

Chef(fe) de projet - Transport Officiel SERVICES AUX POPULATIONS

Le 5 novembre 2021, la Polynésie Française a été désignée pays hôte de la 18^{ème} édition des Jeux du Pacifique en 2027 après un vote quasiment unanime des membres de l'Assemblée Générale du Conseil des Jeux du Pacifique (CJP). Après 1971 et 1995, 2027 sera la troisième édition des Jeux du Pacifique organisés en Polynésie Française. La candidature portée par le Comité Olympique de la Polynésie Française vise deux objectifs majeurs : l'organisation des Jeux du Pacifique en 2027 à Tahiti et élever au plus haut niveau le rang océanien de la Polynésie française lors de cette édition. Le 24 février 2022, le Comité Organisateur Local a été créé et aura la charge de l'organisation et de la réussite des Jeux du Pacifique Tahiti 2027.

Les Jeux du Pacifique constituent le plus grand rassemblement sportif des peuples océaniens, avec plus de 5 000 athlètes et officiels provenant de 24 nations, îles et territoires qui se réunissent pour défendre leurs couleurs à travers 24 disciplines sportives. Ils offrent une des rares opportunités aux pays et nations du grand océan de se retrouver. C'est un évènement sportif, mais aussi un rassemblement fraternel. Rencontres, dialogues, enrichissement culturel par le mélange et le partage sont donc les maîtres-mots de ces Jeux.

Type de contrat	CDI de chantier
Lieu de Travail	Tahiti - Papeete
Déplacements	Sur la Polynésie française (Permis B et véhicule indispensable)
Management de personnel	Oui
Date de prise de fonction	T3 2025
Rémunération	Selon profil et expériences, TBC

MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

En charge du Transport Officiel assure la coordination, l'organisation et la mise en œuvre des opérations de transport liées :

- Aux compétitions officielles
 - Planifier les déplacements des délégations, officiels, arbitres et invités spéciaux.
 - Coordonner les horaires et itinéraires avec les équipes techniques et les sites de compétition.
 - Superviser les chauffeurs et prestataires de transport.
 - Assurer la communication entre le centre de contrôle transport
- Aux entraînements
 - Organiser le transport des athlètes et encadrants vers les sites d'entraînement.
 - Optimiser les rotations des véhicules et les plannings en fonction des besoins sportifs.
 - Proposer des plans de contingence et de gestion des imprévus
- À la gestion du parc automobile du COJ TAHITI 2027
 - Superviser l'entretien, la maintenance et la disponibilité des véhicules.
 - Tenir les registres d'utilisation, Planifier la maintenance, les réparations
 - Il veille à la qualité, à la sécurité, à la ponctualité et à la conformité des services de transport mis à disposition.

PROFIL RECHERCHE ET QUALITÉS REQUISES

- ✓ Formation supérieure Bac+3 (ou équivalent) – (management, logistique, évènementiel)
- ✓ Expérience en gestion de transport dans l'évènementiel sportif ou institutionnel
- ✓ Capacité d'encadrement, bon sens relationnel et capacité à travailler en équipe
- ✓ Proactif, polyvalence, rigueur, confidentialité, forte capacité d'adaptation
- ✓ Réactivité : aptitude à gérer les urgences et imprévus
- ✓ Forte capacité d'adaptabilité
- ✓ Permis B indispensable (permis poids lourd ou transport de personnes serait un plus)
- ✓ Bonne connaissance du territoire polynésien et des règles de sécurité en vigueur dans le transport
- ✓ Capacité à gérer plusieurs opérations simultanément dans des délais serrés
- ✓ Connaissance technique : notions de maintenance automobile et de logistique évènementielle
- ✓ Outils : maîtrise des logiciels bureautiques (Excel, Word) et, idéalement, d'outils de gestion de projet et de planning

**Pour postuler, merci de nous faire parvenir votre CV et une lettre de motivation par email à
l'adresse suivante : recrutements@tahiti2027.pf**