



Chargé(e) de mission Gestion – Département Volontaire

Type de contrat	CDI de chantier
Lieu de Travail	Tahiti - Papeete
Statut	Employé
Déplacements	Sur la Polynésie française
Management de personnel	Oui
Date de prise de fonction	Au plus tôt
Rémunération	Selon profil et expériences

AU SUJET DES JEUX DU PACIFIQUE ET DU COMITE D'ORGANISATION

Le 5 novembre 2021, la Polynésie Française a été désignée pays hôte de la 18^{ème} édition des Jeux du Pacifique en 2027 après un vote quasiment unanime des membres de l'Assemblée Générale du Conseil des Jeux du Pacifique (CJP). Après 1971 et 1995, 2027 sera la troisième édition des Jeux du Pacifique organisés en Polynésie Française. La candidature portée par le Comité Olympique de la Polynésie Française vise deux objectifs majeurs : l'organisation des Jeux du Pacifique en 2027 à Tahiti et élever au plus haut niveau le rang océanien de la Polynésie française lors de cette édition. Le 24 février 2022, le Comité Organisateur Local a été créé et aura la charge de l'organisation et de la réussite des Jeux du Pacifique Tahiti 2027.

Les Jeux du Pacifique constituent le plus grand rassemblement sportif des peuples océaniques, avec plus de 5 000 athlètes et officiels provenant de 24 nations, îles et territoires qui se réunissent pour défendre leurs couleurs à travers 24 disciplines sportives. Ils offrent une des rares opportunités aux pays et nations du grand océan de se retrouver. C'est un événement sportif, mais aussi un rassemblement fraternel. Rencontres, dialogues, enrichissement culturel par le mélange et le partage sont donc les maîtres-mots de ces Jeux.

Le Comité Organisateur de Tahiti 2027 est structuré en plusieurs « Département », chacun regroupant différentes « Commissions » spécialisées en fonction des besoins spécifiques de l'événement. Bien que chaque Département ait son propre périmètre d'intervention, une collaboration étroite est essentielle pour assurer la cohérence et la réussite globale des Jeux.

Le Département Volontaires est responsable du recrutement, de la formation, de la planification et de la coordination des volontaires nécessaires au bon déroulement de l'événement. Il collabore étroitement avec l'ensemble des autres départements afin d'anticiper les besoins, d'assurer une répartition efficace des équipes et de proposer des solutions adaptées aux exigences opérationnelles.

MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

Rattaché(e) à la Direction Général du Comité Organisateur Local Tahiti 2027, sous la responsabilité du/de la Chef(fe) de projet Recrutement / Gestion, le/la **Chargé(e) de mission Gestion des volontaires** aura la charge de :

MISSION GÉNÉRALE

Contribuer à la gestion opérationnelle, administrative et logistique de la workforce volontaire, de la phase de recrutement jusqu'à la clôture des Jeux, en garantissant la fiabilité des données, la cohérence des affectations et la disponibilité des effectifs sur l'ensemble des sites..

MISSIONS ET RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

1. Gestion opérationnelle de la workforce

- Centraliser et consolider les besoins en volontaires exprimés par les différents Départements et sites.
- Participer à l'élaboration, à la mise à jour et à l'intégration des fiches missions dans les outils de gestion.
- Contribuer à la planification et à l'affectation des volontaires (sites, fonctions, horaires).
- Assurer le suivi des effectifs via les outils dédiés (plateforme volontaires, tableaux de bord, reporting).

2. Recrutement et administration

- Participer à la mise en œuvre du plan de recrutement des volontaires (environ 4 500 personnes).
- Assurer le traitement administratif des candidatures (vérifications, affectations, notifications).
- Veiller au respect des règles de confidentialité et de protection des données personnelles.
- Appuyer la gestion documentaire et administrative liée aux volontaires.

3. Suivi logistique et coordination

- Participer à la coordination inter-départements sur les sujets liés aux volontaires (transport, restauration, hébergement).
- Collaborer avec la sous-commission Formation / Valorisation pour le suivi des besoins en formation.
- Contribuer à l'adéquation entre les ressources humaines disponibles et les plannings opérationnels.

4. Reporting et amélioration continue

- Suivre les indicateurs de mobilisation et d'engagement des volontaires.
- Contribuer à la production de bilans et de reportings à destination de la direction.
- Identifier les axes d'amélioration et proposer des ajustements opérationnels.

PROFIL RECHERCHE ET QUALITES REQUISES

- Formation supérieure Bac+2 minimum ou expérience équivalente
- Bonne connaissance du tissu associatif et institutionnel polynésien appréciée
- Capacité à travailler en équipe et à interagir avec de multiples interlocuteurs
- Rigueur, autonomie, sens de l'organisation et du service
- Maîtrise des outils bureautiques et des plateformes de gestion de candidatures
- Maîtrise du français ; la connaissance des langues polynésiennes constitue un atout

CANDIDATURE

Pour postuler, merci de nous faire parvenir votre CV et une lettre de motivation par mail à l'adresse suivante : recrutements@tahiti2027.pf